

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 65 комбинированного вида Выборгского района  
Санкт-Петербурга

Форма по ОКУД  по ОКПО	Код

(наименование организации)

### ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
128-о.д.	06.05.2025г

#### **«Об организации работы и назначении ответственных лиц по обеспечению доступности объекта для инвалидов и оказываемых услуг»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015 г. «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им необходимой помощи», во исполнение приказа и решения совместного заседания Координационного совета по делам инвалидов при Губернаторе Санкт-Петербурга и Комиссии при Правительстве Санкт-Петербурга по координации деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности инвалидов (Протокол № 2 от соблюдения требований доступности для инвалидов ГБДОУ детского сада № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга и предоставляемых услуг

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с внесением записи о проведении инструктирования в соответствующий журнал и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в учреждении на Калистратову Е.Б., специалиста по кадрам.
2. На период длительного отсутствия Калистратовой Е.Б. обязанности лица, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктажу персонала и контролю за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в учреждении возложить на заместителя заведующего Баринову Наталью Александровну.
3. Выбрать способ предоставления услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения: для инвалидов из числа взрослых (родителей, законных представителей воспитанников) категории «С», «Г», «О», «У» на объекте при сопровождении сотрудником учреждения, для взрослых (родителей, законных представителей воспитанников) инвалидов категории «К» дистанционно. Дистанционное предоставление услуг для взрослых (родителей, законных представителей воспитанников) инвалидов категории «К» осуществлять:
  - по телефону 8 (812) 246-40-19;
  - по электронной почте [d065@shko.la](mailto:d065@shko.la);
  - на официальном сайте учреждения в разделе «Доступная среда» [http://ds65.vyb.gov.spb.ru/index/obespechenie\\_dostupnosti\\_obektov\\_i\\_uslug\\_dlja\\_invalidov\\_i\\_inykh\\_malomobilnykh\\_grupp\\_naselenija/0-123](http://ds65.vyb.gov.spb.ru/index/obespechenie_dostupnosti_obektov_i_uslug_dlja_invalidov_i_inykh_malomobilnykh_grupp_naselenija/0-123);
  - образовательное учреждение осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования; по образовательной программе дошкольного образования,

адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, фонетико-фонематическими нарушениями речи); присмотр и уход за детьми. Дети инвалиды категории «К» в учреждении не обслуживаются.

**Основание:** Акт, согласованный с общественным объединением инвалидов мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги от 15.02.2019 года и паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг сфере образования (далее - услуг) от 25.02.2019 г.

4. Включить в состав комиссии ГБДОУ доверенное лицо СПб ОО ВБД «Инвалиды войны» Кунец Игоря Олеговича;
5. Купчишиной З.П., старшему воспитателю, указать на сайте ГБДОУ детского сада № 65 информацию о форме оказания услуг и об ответственных лицах по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования;
6. Назначить сотрудников, ответственных за встречу инвалида у входа на территорию учреждения, сопровождение его к месту оказания услуги, а также сопровождение инвалида в течение всего времени его пребывания на объекте, выхода из него и посадки, при необходимости в транспортное средство:
  - специалиста по кадрам Калистратову Е.Б., по телефону 8 (812) 246-40-19;
  - заместителя заведующего, Баринову Н.А., по телефону 8 (812) 246-40-19;
7. Организовать работу ответственных лиц за встречу и сопровождение инвалидов на объекте на принципе взаимозаменяемости;
8. Обеспечить допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика с учетом потребностей незрячих, слабовидящих, глухих и слабослышащих инвалидов для создания информационной доступности, возможности участия в мероприятиях (по необходимости) на территорию ГБДОУ детского сада № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга постоянно.
9. Назначить ответственными за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании учреждения заместителя заведующего Баринову Наталью Александровну и специалиста по кадрам Калистратову Елену Борисовну.
10. Ответственному за организацию работы по обеспечению условий доступности для инвалидов объекта и предоставлением услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи осуществлять допуск с собакой-проводником на территорию при соблюдении следующих условий:
  - наличие документа (паспорта) подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном приказом Минтруда России от 22.06.2015г. № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи»
  - наличие паспорта собаки-проводника, подтверждающего, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-проводников и не является агрессивной для окружающих.
  - наличие ветеринарного паспорта (ветеринарное свидетельство на собаку), подтверждающее наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара,
  - наличие у собаки-проводника намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.
11. Установить нижеследующий порядок действий владельца собаки-проводника и сотрудников при посещении ДОУ
  - 11.1. Владелец собаки -проводника, желающий получить предоставление услуги по сопровождению на территории ДОУ, должен позвонить в организацию по тел.: 8 (812) 246-40-19 в рабочее время и сообщить о своей явке с собакой-проводником с указанием цели, объема услуги по ожиданию собаки-проводника
  - 11.2. Ответственный за организацию работы по обеспечению доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи в свою очередь сообщает о явке заведующему ДОУ, при необходимости сопровождает владельца к месту оказания услуги и показывает:
    - место отдыха

- место ожидания собаки-проводника в специальном отведенном для этого месте с чистой подстилкой и миской для воды.

по окончании предоставления услуги сопровождает посетителя к месту ожидания собаки и уточняет необходимость помощи в ориентации на территории ДОУ.

12. Назначить ответственных за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах – Калистратову Е.Б., специалиста по кадрам, Баринову Н.А., заместителя заведующего.

13. Приказ ввести в действие с 06.05.2025 г.

14. Срок действия приказа до 31.08.2025 г.

15. Контроль за исполнением приказа возложить на Калистратову Е.Б., специалиста по кадрам.