

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников
ГБДОУ детского сада №65
Выборгского района
Санкт-Петербурга,
Протокол № 6 от 01.03.2022 года
**С учетом мнения Первичной
профсоюзной организацией**
ГБДОУ детского сада №65
Выборгского района
Санкт-Петербурга,
Протокол № 28 от 01.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада № 65
Выборгского района
Санкт-Петербурга
Е.П. Момотова
Приказ № 62-о.д. от 01.03.2022 года

Положение

**о политике обеспечения условий доступности для
инвалидов и других маломобильных граждан объектов и
предоставляемых услуг, а также оказания им при этом
необходимой помощи в государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детском саду
№65 комбинированного вида Выборгского района Санкт-
Петербурга**

1. Цели и задачи политики обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи

1.1. Политика обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи (далее - Политика) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими зданий и помещений в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 65 комбинированного Выборгского района Санкт-Петербурга (далее ДООУ) и при получении ими услуг и предотвращение дискриминации по признаку инвалидности и соблюдение норм законодательства в сфере образования сотрудниками ДООУ (далее - Сотрудники).

1.2. Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (далее - Федеральный закон), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (далее - Порядок), иными нормативными правовыми актами.

1.3. Цель Политики ДООУ - обеспечение всем гражданам – получателям услуг в ДООУ, в том числе инвалидам и иным маломобильным гражданам, равные возможности для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех необходимых социальных услуг, предоставляемых ДООУ без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами ДООУ.

Задачи Политики ДООУ:

- а) обеспечение разработки и реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи Сотрудниками ДООУ;
- б) закрепление и разъяснение Сотрудникам, социальным партнерам и другим участникам образовательных отношений ДООУ основных требований доступности объектов и услуг, установленных законодательством Российской Федерации, включая ответственность и санкции, которые могут применяться к ДООУ и Сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения;
- в) формирование у Сотрудников, социальных партнеров и других участников образовательных отношений единообразного понимания Политики ДООУ о необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;
- г) закрепление обязанностей Сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы законодательства, а также меры и конкретные

действия по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг;

д) формирование толерантного сознания Сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

1.4. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, принимаемые в ДООУ, включают:

а) определение должностных лиц ДООУ, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение и инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

г) создание инвалидам условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

д) отражение на официальном сайте ДООУ информации по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов ДООУ и предоставляемых услуг с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению.

2. Используемые в Политике понятия и определения

2.1. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (статья 1 Федерального закона);

2.2. Инвалидность - это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушения здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, и другими), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими (Конвенция о правах инвалидов, Преамбула).

2.3. Дискриминация по признаку инвалидности - любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области (статья 5 Федерального закона).

2.4. Объект (социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры) - жилое, общественное и производственное здание, строение и сооружение, включая то, в котором расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации.

3. Основные принципы деятельности Организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и

предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи

3.1. Деятельность ДОУ, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи в ДОУ осуществляется на основе следующих основных принципов:

- а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;
- б) недискриминация;
- в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;
- г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;
- д) равенство возможностей;
- е) доступность;
- ж) равенство мужчин и женщин;
- з) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Все Сотрудники Организации должны руководствоваться настоящей Политикой и соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов и Сотрудников Организации, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из Федерального закона.

5. Управление деятельностью Организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи

Эффективное управление деятельностью ДОУ, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия Заведующего, заместителя заведующего и Сотрудников ДОУ.

5.1. Заведующий ДОУ определяет ключевые направления Политики, утверждает Политику, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за ее реализацией, а также оценкой результатов реализации Политики в ДОУ.

5.2. Заведующий ДОУ отвечает за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, осуществляет контроль за реализацией Политики в ДОУ.

5.3. Сотрудники ДОУ осуществляют меры по реализации Политики в соответствии с должностными инструкциями.

5.4. Основные положения Политики ДОО доводятся до сведения всех Сотрудников ДОО и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам организации доступности объектов и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

6. Условия доступности объектов ДОО в соответствии с установленными требованиями

- 6.1. Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- 6.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, при необходимости, с помощью Сотрудников ДОО, предоставляющих услуги, с использованием ими вспомогательных технологий, в том числе сменного кресла-коляски;
- 6.3. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости, с помощью Сотрудников ДОО, в том числе с использованием кресла-коляски;
- 6.4. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- 6.5. Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- 6.6. Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- 6.7. Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленным форме и порядку, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

7. Условия доступности услуг Организации в соответствии с установленными требованиями

- 7.1. Оказание Сотрудниками ДОО инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий;
- 7.2. Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуг с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- 7.3. Оказание Сотрудниками ДОО, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

7.4. Наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также звукового информатора с датчиком движения.

8. Дополнительные условия доступности услуг в Организации

8.1. Оборудование на прилегающих к объекту (объектам) ДОО территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

8.2. Содействие со стороны ДОО в прохождении психолого-медико педагогической комиссии;

8.3. Участие ДОО в реализации индивидуальной программы реабилитации инвалида;

8.4. Предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов информации об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;

8.5. Включение условий доступности предоставляемых услуг, необходимых инвалиду с учетом ограничений жизнедеятельности, в индивидуальную программу предоставления образовательных услуг;

8.6. Сопровождение получателя услуги при передвижении по территории ДОО, а также при пользовании услугами, предоставляемыми ДОО.

9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Политики

9.1. Заведующий и Сотрудники ДОО независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам ДОО относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о политике обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в ДОО, принимается на общем собрании работников, и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение о политике обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в ДОО, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Данное Положение о политике обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи принимается в ДОО на неопределенный

срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

С положением о политике обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №65 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга ознакомлены:

п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ
1.	Аполонова Ольга Сергеевна	Воспитатель	
2.	Афанасьева Валерия Александровна	Учитель-логопед	
3.	Афанасьева Елена Владимировна	Помощник воспитателя	
4.	Барина Наталья Александровна	Зав.хозяйством	
5.	Белоусова Екатерина Анатольевна	Учитель-логопед	
6.	Бердышева Ирина Александровна	Воспитатель	
7.	Богатко Валентина Витальевна	Помощник воспитателя	
8.	Васильева Елена Юрьевна	Помощник воспитателя	
9.	Васильева Инна Сергеевна	Педагог-психолог	
10.	Гаврилова Светлана Александровна	Воспитатель	
11.	Гордеева Зульфия Ураловна	Помощник воспитателя	
12.	Гордеева Ирина Николаевна	Воспитатель	
13.	Гришина Анна Ивановна	Воспитатель	
14.	Гулик Марина Леонтьевна	Помощник воспитателя	
15.	Данилова Ирина Михайловна	Помощник воспитателя	
16.	Дубровская Ольга Петровна	Воспитатель	
17.	Джураев Соли Садыкович	Уборщик территории	
18.	Жарова Оксана Геннадьевна	Воспитатель	
19.	Иванова Мария Владимировна	Воспитатель	
20.	Калашникова Мария Леонидовна	Учитель-логопед	
21.	Калистратова Елена Борисовна	Специалист по кадрам	
22.	Козачун Гюльнара Юсифовна	Воспитатель	
23.	Колесникова Виктория Дмитриевна	Учитель-логопед	
24.	Корчагина Екатерина Михайловна	Помощник воспитателя	
25.	Крюкова Светлана Николаевна	Заме. Зав. по УВР	
26.	Кузнецова Валерия Павловна	Муз.руководитель	
27.	Купчишина Зоя Павловна	Старший воспитатель	
28.	Левина Юлия Николаевна	Воспитатель	
29.	Мавлиева Елена Валентиновна	Муз.руководитель	
30.	Момотова Екатерина Павловна	Заведующий	
31.	Новожилова Жанна Викторовна	Воспитатель	
32.	Овчинникова Анна Александровна	Помощник воспитателя	
33.	Попова Галина Леонидовна	Воспитатель	
34.	Попова Раиса Кузьминична	Помощник воспитателя	
35.	Рахманина Мария Александровна	Воспитатель	
36.	Ремесленникова Алена Станиславовна	Воспитатель	
37.	Романова Нелли Викторовна	Воспитатель	
38.	Рыкова Мария Валерьевна	Воспитатель	
39.	Силантьева Елена Анатольевна	Воспитатель	
40.	Смаль Антонина Дмитриевна	Помощник воспитателя	
41.	Сунгурова Ирина Игоревна	Специалист по ОТ	
42.	Тарасова Екатерина Сергеевна	Воспитатель	
43.	Тимчук Надежда Дмитриевна	Воспитатель	
44.	Тодырка Юлия Николаевна	Воспитатель	
45.	Труфанов Александр Константинович	РКОЗ	
46.	Тузова Людмила Владимировна	Маш. по стирке белья	
47.	Хакимова Татьяна Александровна	Помощник воспитателя	
48.	Шлык Наталья Владимировна	Воспитатель	
49.	Щербакова Елена Юрьевна	Воспитатель	