

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
Выборгского района Санкт-Петербурга

/Н.Е. Никишина/

« 21 »

2022 г.



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №65
комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга
НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 и 2025 ГОДОВ

1.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Реестровый номер - 50Д45000301000201066100

1.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица дети от 1 года до 3 лет

1.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

| N п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-------------------------|---|-------------------|--|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Число обучающихся | Безвозмездно | Человек | 0 | 42 | 42 | 42 | 42 |

Содержание государственной услуги (работы): Реализация образовательная программа (за исключением адаптированной) в группе полного дня, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей инвалидов в возрасте от **1 года до 3 лет**. Очная форма, предоставляется 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

1.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|--|-------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Удовлетворенность получателей государственной услуги | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |

1.5. Порядок оказания государственной услуги.

1.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

1.5.2 Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

| № п/п | Способ информирования | Частота обновления информации |
|-------|-----------------------|-------------------------------|
| 1. | Официальный сайт ОУ | 1 раз в 10 дней |

| | | |
|----|------------------------------------|---------------------------------|
| 2. | Информационные стенды в учреждении | по мере необходимости |
| 3. | Письменные уведомления | по мере необходимости |
| 4. | Открытые мероприятия | в соответствии с годовым планом |

1.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

1.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

1.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

1.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

| № | Формы контроля | Процедуры контроля | Периодичность проведения |
|----|--|--|--|
| 1. | Бухгалтерская отчётность | В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности | |
| 2. | Публичный отчёт | Размещение на официальном сайте ОУ | 1 раз в год |
| 3. | Отчеты о выполнении государственного задания ОУ | Предоставление учреждением отчетов | По запросу учредителя |
| 4. | Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества | Предоставление учреждением отчета | По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год |
| 5. | Статистические отчёты | Предоставление учреждением статистических отчётов | 1 раз в год |

1.8. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

1.9. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания.

1.10. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

1.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

2.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Реестровый номер - 50Д45000100400301060100.

2.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): физические лица дети от 3 до 8 лет

2.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

| N п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|----------|----------------------------|--|----------------------|---|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Число обучающихся | Безвозмездно | Человек | 0 | 62 | 70 | 70 | 70 |

Содержание государственной услуги (работы): Реализация адаптированной образовательной программы в группе полного дня, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 до 8 лет. Очная форма, предоставляется 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

2.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|----------|--|----------------------|-------------------------------|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Удовлетворенность получателей государственной услуги | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |

2.5. Порядок оказания государственной услуги.

2.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

| № п/п | Способ информирования | Частота обновления информации |
|-------|------------------------------------|---------------------------------|
| 5. | Официальный сайт ОУ | 1 раз в 10 дней |
| 6. | Информационные стенды в учреждении | по мере необходимости |
| 7. | Письменные уведомления | по мере необходимости |
| 8. | Открытые мероприятия | в соответствии с годовым планом |

2.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

2.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

2.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

2.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

| № | Формы контроля | Процедуры контроля | Периодичность проведения |
|----|--|--|--|
| 1. | Бухгалтерская отчётность | В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности | |
| 2. | Публичный отчёт | Размещение на официальном сайте ОУ | 1 раз в год |
| 3. | Отчеты о выполнении государственного задания ОУ | Предоставление учреждением отчетов | По запросу учредителя |
| 4. | Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества | Предоставление учреждением отчета | По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год |
| 5. | Статистические отчёты | Предоставление учреждением статистических отчётов | 1 раз в год |

2.8. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

2.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

2.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

2.11 Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

3. Наименование государственной услуги (работы).

3.1 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Реестровый номер - 50Д45000301000301065100

3.2 Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица дети в возрасте от 3 лет до 8 лет

3.3 Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

| N п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|----------|----------------------------|--|----------------------|---|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Число обучающихся | Безвозмездно | Человек | 0 | 211 | 193 | 193 | 193 |

Содержание государственной услуги (работы): реализации образовательной программы (за исключением адаптированной) в группе полного дня, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ и детей инвалидов) в возрасте от 3 до 8 лет. Очная форма, предоставляется 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

3.4 Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|----------|--|----------------------|-------------------------------|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Удовлетворенность получателей государственной услуги | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |

3.5. Порядок оказания государственной услуги.

3.5.1 Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3.5.2 Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

| № п/п | Способ информирования | Частота обновления информации |
|-------|------------------------------------|---------------------------------|
| 9. | Официальный сайт ОУ | 1 раз в 10 дней |
| 10. | Информационные стенды в учреждении | по мере необходимости |
| 11. | Письменные уведомления | по мере необходимости |
| 12. | Открытые мероприятия | в соответствии с годовым планом |

3.6 Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

3.6.1 Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

3.6.2 Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

3.7 Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

| № | Формы контроля | Процедуры контроля | Периодичность проведения |
|----|--|--|--|
| 1. | Бухгалтерская отчётность | В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности | |
| 2. | Публичный отчёт | Размещение на официальном сайте ОУ | 1 раз в год |
| 3. | Отчеты о выполнении государственного задания ОУ | предоставление учреждением отчетов | По запросу учредителя |
| 4. | Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества | предоставление учреждением отчета | По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год |
| 5. | Статистические отчёты | Предоставление учреждением статистических отчётов | 1 раз в год |

3.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания.

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

3.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания.

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

3.10 Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

3.11 Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги. наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

4 Наименование государственной услуги (работы).

4.1 Присмотр и уход

Реестровый номер - 50785001100200006005100

4.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица дети от 1 года до 3 лет

4.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

| N п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------------|--|---|---|
| | | | | отчетный финансовый год 2021 | текущий финансовый год 2022 | очередной год планового периода 2023 | первый год планового периода 2024 | второй год планового периода 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Число детей | Безвозмездно | Человек | 0 | 42 | 42 | 42 | 42 |

Содержание государственной услуги (работы): Обучающиеся за исключением детей инвалидов и инвалидов, группа полного дня в возрасте от 1 года до 3 лет. Очная форма, предоставляется 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

4.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|--|-------------------|--|---------------------------------------|--|---|---|
| | | | отчетный финансовый год 2021 | текущий финансовый год 2022 | очередной год планового периода 2023 | первый год планового периода 2024 | второй год планового периода 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Удовлетворенность получателей государственной услуги | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |

4.5 . Порядок оказания государственной услуги.

4.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

4.5.2 .Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги(выполняемой работы)

| № п/п | Способ информирования | Частота обновления информации |
|-------|------------------------------------|---------------------------------|
| 13. | Официальный сайт ОУ | 1 раз в 10 дней |
| 14. | Информационные стенды в учреждении | по мере необходимости |
| 15. | Письменные уведомления | по мере необходимости |
| 16. | Открытые мероприятия | в соответствии с годовым планом |

4.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

4.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

4.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

4. 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

| № | Формы контроля | Процедуры контроля | Периодичность проведения |
|----|--|--|--|
| 1. | Бухгалтерская отчетность | В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчетности | |
| 2. | Публичный отчет | Размещение на официальном сайте ОУ | 1 раз в год |
| 3. | Отчеты о выполнении государственного задания ОУ | предоставление учреждением отчетов | По запросу учредителя |
| 4. | Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества | предоставление учреждением отчета | По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год |
| 5. | Статистические отчеты | Предоставление учреждением статистических отчетов | 1 раз в год |

4.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

4.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

4.10 . Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчетности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

4.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

5.1. Наименование государственной услуги (работы).

Присмотр и уход

Реестровый номер –50785001100300006003100 (Код услуги 07001.60 приложения отраслевого перечня, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 10 апреля 2019 года № 1106-р (с изменениями и дополнениями).

5.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица

5.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

| N п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|----------|----------------------------|--|----------------------|---|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Число детей | Безвозмездно | Человек | 0 | 211 | 193 | 193 | 193 |

Содержание государственной услуги (работы): Физические лица за исключением льготных категорий в группе полного дня в возрасте от -3 до 8 лет. Очная форма, предоставления 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

5.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|----------|---|----------------------|-------------------------------|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Доля обучающихся, успешно освоивших программу | Проценты | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |

5.5. Порядок оказания государственной услуги.

5.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

5.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги (выполняемой работы)

| № п/п | Способ информирования | Частота обновления информации |
|----------|------------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Официальный сайт ОУ | 1 раз в 10 дней |
| 2. | Информационные стенды в учреждении | по мере необходимости |
| 3 | Письменные уведомления | по мере необходимости |
| 4 | Открытые мероприятия | в соответствии с годовым планом |

5.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

5.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

5.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- наличие предметно-развивающей среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

5.7 Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

| № | Формы контроля | Процедуры контроля | Периодичность проведения |
|----|--|--|--|
| 1. | Бухгалтерская отчётность | В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности | |
| 2. | Публичный отчёт | Размещение на официальном сайте ОУ | 1 раз в год |
| 3. | Отчеты о выполнении государственного задания ОУ | предоставление учреждением отчетов | По запросу учредителя |
| 4. | Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества | предоставление учреждением отчета | По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год |
| 5. | Статистические отчёты | Предоставление учреждением статистических отчётов | 2 раза в год |

5.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

5.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

5.10 . Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

5.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

6.1. Наименование государственной услуги (работы).

Присмотр и уход

Реестровый номер: 50785004300300006005100 (Код услуги 07001.148 приложения отраслевого перечня, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 10 апреля 2019 года № 1106-р «Об утверждении отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере образования» (с изменениями и дополнениями).

6.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): Физические лица

6.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1.

| N п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------------|--|---|---|
| | | | | отчетный финансовый год 2021 | текущий финансовый год 2022 | очередной год планового периода 2023 | первый год планового периода 2024 | второй год планового периода 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Число детей | Безвозмездно | Человек | 0 | 62 | 70 | 70 | 70 |

Содержание государственной услуги (работы): обучающиеся за исключением детей - инвалидов и инвалидов в группе полного дня, в возрасте от 3 до 8 лет. Очная форма, предоставляется 5 раз в неделю в период с 07-00 до 19-00, за исключением праздничных дней.

8.4. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | |
|-------|--|-------------------|--|---------------------------------------|--|---|---|-----|
| | | | отчетный финансовый год 2021 | текущий финансовый год 2022 | очередной год планового периода 2023 | первый год планового периода 2024 | второй год планового периода 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 1 | Доля обучающихся , успешно освоивших программу | Проценты | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

6.4. Порядок оказания государственной услуги.

6.5.1. Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными требованиями.

6.5.2. Порядок информирования потребителей об оказании государственной услуги(выполняемой работы)

| № | Способ информирования | Частота обновления информации |
|---|-----------------------|-------------------------------|
|---|-----------------------|-------------------------------|

| | | |
|-----|------------------------------------|---------------------------------|
| п/п | | |
| 17. | Официальный сайт ОУ | 1 раз в 10 дней |
| 18. | Информационные стенды в учреждении | по мере необходимости |
| 19. | Письменные уведомления | по мере необходимости |
| 20. | Открытые мероприятия | в соответствии с годовым планом |

6.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

6.6.1. Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;

6.6.2. Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемой услуги.

6.7 Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

| № | Формы контроля | Процедуры контроля | Периодичность проведения |
|----|--|--|--|
| 1. | Бухгалтерская отчётность | В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности | |
| 2. | Публичный отчёт | Размещение на официальном сайте ОУ | 1 раз в год |
| 3. | Отчеты о выполнении государственного задания ОУ | предоставление учреждением отчетов | По запросу учредителя |
| 4. | Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества | предоставление учреждением отчета | По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год |
| 5. | Статистические отчёты | Предоставление учреждением статистических отчётов | 3 раз в год |

6.8 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

6.9 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

6.10. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

6.11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

7.1. Наименование государственной услуги (работы): **Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся**

Реестровый номер: 50Г54000000000002006101 (приложения отраслевого перечня, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 10 апреля 2019 года № 1106-р (с изменениями и дополнениями).

7.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): **Физические лица в возрасте до 8 лет**

7.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):
Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы): Таблица 1

| N п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|----------|----------------------------|--|----------------------|---|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Число обучающихся | Безвозмездно | Человек | 0 | 50 | 50 | 50 | 50 |

Содержание государственной услуги (работы): Квалифицированная коррекция нарушения произношения отдельных звуков у детей в возрасте от 5 до 7 лет. Очная форма, в организации, предоставляется 5 раз в неделю в период с 09-00 до 13-00, за исключением праздничных дней.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|----------|---|----------------------|-------------------------------|------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Удовлетворённость получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги | Процент | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |

7.4. Порядок оказания государственной услуги:

Предоставление государственной услуги (работы) регламентировано федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации Санкт-Петербурга. Реализуется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

7.5. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Результатом оказания государственной услуги (выполнения работы) является:

- сохранение физического и психического здоровья детей и обеспечение их индивидуального развития;
- освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с ФГОС ДО

Показатели качества результата оказания государственной услуги по предоставлению дошкольного образования:

- программно-методическое оснащение образовательного процесса;
- наличие развивающей предметно-пространственной среды;
- кадровое обеспечение;
- состояние физического развития и здоровья воспитанников;
- организация питания детей;
- удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги

7.6. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

| № | Формы контроля | Процедуры контроля | Периодичность проведения |
|----|--|--|--|
| 1. | Бухгалтерская отчётность | В соответствии с действующим законодательством, в сроки и по формам бухгалтерской отчётности | |
| 2. | Публичный отчёт | Размещение на официальном сайте ОУ | 1 раз в год |
| 3. | Отчеты о выполнении государственного задания ОУ | предоставление учреждением отчетов | По запросу учредителя |
| 4. | Отчет об использовании закрепленного за ОУ имущества | предоставление учреждением отчета | По запросу учредителя, но не реже 1 раза в год |
| 5. | Статистические отчёты | Предоставление учреждением статистических отчётов | 1 раз в год |

7.7 Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

наступление чрезвычайных ситуаций, приводящих к невозможности выполнения государственного задания; реорганизация или ликвидация Бюджетного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; нарушение исполнения выданного задания; по соглашению учреждения и учредителя.

7.8 Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:
учредитель письменно уведомляет учреждение о досрочном прекращении государственного задания, распоряжение о досрочном прекращении государственного задания в случае необходимости должно содержать указания на порядок и условия передачи учреждением документов, материальных ресурсов, связанных с выполнением государственного задания

7.9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
Периодичность и формы отчётности предоставлять в соответствии с действующим законодательством и по запросу учредителя.

7.10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Начальник отдела

Главный специалист отдела




Ю.И. Панюкова

И.В. Сидорова