

Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение
детский сад № 65 комбинированного вида Выборгского района
Санкт-Петербурга

Форма по
ОКУД

по ОКПО

Код

0503730

53225147

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа

Дата составления

248-о.д.

02.09.2024г

«Об организации Совета по питанию»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и введенного срока действия санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2021 № 32 «Об утверждении санитарноэпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20», с целью организации и осуществления постоянного контроля за питанием в ГБДОУ детском саду № 65 Выборгского района Санкт – Петербурга в 2024-2025 учебном году и на основании решения Совета по питанию протокол №1 от 02.09.2024 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета по питанию на 2024-2025гг в составе:

Председатель совета по питанию: Момотова Е.П. - заведующий;

Секретарь совета по питанию: Новожилова Ж.В. - воспитатель;

Члены совета по питанию:

Мотькина Н.Ю. - заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;

Баринова Н.А. – заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе;

Купчишина З.П. – старший воспитатель

Калашникова М.Л. - председатель профкома;

Сунгурова И.И. – специалист по охране труда;

Дубровская О.П. – воспитатель;

Игнатьева Ж.В. - представитель родительской общественности

2. Деятельность Совета по питанию организовать в соответствии с Положением о Совете по питанию.

3. Утвердить план работы Совета по питанию на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)

3. Проводить заседания Совета по питанию 1 раз в месяц по плану и по мере необходимости.

4. Утвердить перечень заседаний Совета по питанию 2024-2025 учебный год. (Приложение 2)

5. Приказ ввести в действие со 02.09.2024 г.

6. Срок действия приказа до 31.08.2025 г.

7. Ознакомить всех работников ГБДОУ детского сада №65 Выборгского района Санкт – Петербурга с приказом под личную подпись.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детским садом № 65
Выборгского района Санкт – Петербурга

_____ Е.П. Момотова

**План работы Совета по питанию ГБДОУ детского сада № 65
на 2024 - 2025 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Контроль над организацией питания на пищеблоке (выход готовой продукции 48-и часовые пробы, контрольные порции)	Ежедневно	медсестра, члены совета
2	Проверка санитарного состояния пищеблока, продуктовых кладовых и на группах.	Ежедневно	заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета
3	Организация питания на группах (соблюдение графика питания)	Ежедневно	медсестра, воспитатели, члены совета
4	Контроль поступающих продуктов от поставщика.	Ежедневно	заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета
5	Проверка документации по организации питания (меню, журналы бракеражей, журналы закладки продуктов)	Ежедневно	медсестра, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета
6	Работа с представителями организации организующей питание в ДОУ	Еженедельно по мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе
7	Проведение контроля качества поставляемых продуктов, соблюдение сроков реализации и соответствие сертификатам качества.	Еженедельно	Заведующий, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета
8	Контроль над выполнением договоров организации питания.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе
9	Контроль над выполнением натуральных норм, соответствие нормам БЖУ.	2 раза в месяц	медсестра, члены совета
10	Соблюдение 10-и дневного меню.	Ежедневно	медсестра, члены совета
11	Контроль над соблюдением санитарных норм на пищеблоке.	Ежеквартально	Заведующий, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета
12	Контроль над своевременным прохождением медицинского обследования у работников пищеблока	Ежегодно	Заведующий, медсестра,

Перечень заседаний Совета по питанию на 2024-2025 учебный год.

Дата (месяц)	Повестка дня	Ответственный
2 Сентября	1. Утверждение плана работы Совета по питанию. 2. Готовность пищеблока к новому учебному году.	Заведующий, члены совета по питанию
4 Октября	1. Анализ проверки технологии приготовления 1-го и 2-го блюд. 2. Организация питания детей, выполнение натуральных норм.	Заведующий, члены совета по питанию
8 Ноября	1. Проверка документации по питанию на пищеблоке. 2. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питания детей на группах. 3. Контроль над прохождением медицинского обследования у работников пищеблока	Заведующий, воспитатели, члены совета по питанию
20 Декабря	1. Итоги контроля по выполнению договора организации питания. 2. Проверка хранения продуктов в кладовых и выполнение сроков и условий (раздельность) хранения, соответствие продуктов сертификатам качества.	Заведующий, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе
17 Января	1. Проверка качества овощей и фруктов, привозимых с базы. 2. Итоги контроля над организацией питания детей в группах (режим питания, сервировки столов на группах и работы по освоению детьми культурно-гигиенических навыков).	заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета по питанию
21 Февраля	1. Проверка полноты вложения продуктов в котел, выхода блюд. 2. Контроль над организацией и осуществлением приёма продуктов от поставщика. 3. Разное	Заведующий, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета по питанию
20 Марта	1. Итоги контроля над соблюдением сроков реализации продуктов. 2. Итоги проверок кладовых.	Заведующий, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета по питанию
10 Апреля	1. Результаты проверок организации питания на группах. 2. Информирование родителей об организации питания. 3. Итоги проверок контрольных порций и суточных проб.	Заведующий, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, члены совета по питанию
15 Мая	1. Отчёт о проверке нормативно-технической документации на продукты, поступающие с базы. 2. Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока.	Члены совета по питанию
5 Июня	1. Отчёт о качестве и количестве продуктов, доставленных с базы. 2. Итоги проверок закладки продуктов.	Члены совета по питанию
10 Июля	1. Контроль соблюдения существующего меню и выполнением сроков хранения сырой продукции. 2. Отчёт о вкусовых качествах готовой продукции.	Заведующий
14 Августа	1. Анализ работы Совета по питанию за 2024-2025 учебный год.	Заведующий, члены совета.