

**Договор**  
**о сотрудничестве и совместной деятельности**  
**по медицинскому обслуживанию обучающихся (воспитанников)**

Санкт-Петербург

« 05 » марта 2019 г

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 65  
(полное наименование государственной образовательной организации)  
комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга

в лице руководителя директора/заведующего Момотовой Екатерины Павловны действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», и Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 17» (лицензия № ЛО-78-01-009609 от 05 февраля 2019 г.) в лице главного врача Корниловой Эльмиры Григорьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является регулирование порядка взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в целях повышения уровня здоровья и снижения заболеваемости среди обучающихся (воспитанников), проведения лечебно-профилактических мероприятий, соблюдения санитарно-гигиенических норм, контроля над соблюдением режима и качества питания обучающихся (воспитанников).

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников) Образовательной организации осуществляется медицинскими работниками Медицинского учреждения (далее - медицинские работники) в соответствии с законодательством и нормативными документами Российской Федерации:

-ФЗ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-ФЗ от 21.11.2011 № № 323 –ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»

-ФЗ от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

-СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

-СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

-СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»

-Приказ МЗ РФ от 10.08.2017 № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»

-Приказ МЗ РФ от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и др.

-Приказ МЗ РФ от 21.03.2018 № 124н «Об утверждении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров граждан в целях выявления туберкулеза»

-Приказ МЗ РФ от 16.04.2012г. № 366н «Об утверждении порядка оказания педиатрической помощи»

- Приказ МЗ РФ от 07.03.2018 г. № 92н «Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям»

- СП 3.3.2.3332—16 «Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов».

### 2. Обязательства Сторон

#### 2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Предоставить Медицинскому учреждению помещение для медицинского кабинета, соответствующее требованиям к помещениям медицинских кабинетов образовательных организаций, установленным санитарными нормами и требованиям пожарной безопасности (далее - медицинский кабинет). Оснастить медицинский кабинет в соответствии со «Стандартом оснащения медицинского блока в образовательных организациях» для осуществления медицинской деятельности в соответствии с лицензией.

- 2.1.2. Обеспечить проведение текущей уборки медицинского кабинета.
- 2.1.3. Создать условия, гарантирующие санитарно-эпидемиологическое благополучие несовершеннолетних (в том числе при приеме не привитых детей и детей, не прошедших иммунодиагностику на туберкулез), в соответствии с требованиями федерального законодательства.
- 2.1.4. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся (воспитанников) в Образовательной организации.
- 2.1.5. Незамедлительно информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся (воспитанников) и приглашать их для оказания медицинской помощи;
- 2.1.6. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях Руководитель Образовательной организации (или иной работник, уполномоченный руководителем Образовательной организации) обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее обучающегося (воспитанника) в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) или же пригласить их в качестве сопровождающих.
- 2.1.7. Предоставлять поименные списки несовершеннолетних для составления календарного плана проведения профилактических осмотров, лабораторных, инструментальных и иных исследований, а также для организации иммунопрофилактики несовершеннолетних.
- 2.1.8. При проведении профилактических осмотров несовершеннолетних предоставить помещения для оказания указанной медицинской помощи и обеспечить явку обучающихся (воспитанников) для проведения плановых профилактических мероприятий: лабораторные обследования, медицинские осмотры, обследования на педикулез, осмотры врачами-специалистами, иные виды профилактических мероприятий в сроки, предварительно согласованные с руководителем Образовательной организации.
- 2.1.9. В случае отсутствия обучающегося (воспитанника) в Образовательной организации более пяти дней допускать к посещению Образовательной организации строго при наличии справки от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Передавать медицинские документы медицинским работникам в течение одного дня с момента их получения от обучающихся (воспитанников).
- 2.1.10. Прием детей, поступающих в образовательную организацию, осуществлять при наличии медицинских документов Ф № 026/у 2000, заверенных Медицинским учреждением и свидетельствующих о возможности посещения обучающимся (воспитанником) Образовательной организации.
- 2.1.11. Обеспечить проведение противозидемических мероприятий в образовательной организации при регистрации инфекционного заболевания в соответствии с нормативными документами, рекомендациями представителей Роспотребнадзора и Медицинского учреждения.
- 2.1.12. Обеспечить соответствие детской мебели и оборудования помещений Образовательной организации антропометрическим показателям обучающихся (воспитанников), а также учитывать медицинскую группу при проведении физкультурных занятий и спортивных мероприятий.
- 2.1.13. В случае организации в Образовательной организации «Служб здоровья», «Совета по питанию» и других органов самоуправления в сфере охраны здоровья, привлекать медицинских работников в рамках действующего законодательства.
- 2.1.14. Доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) существенную для медицинского обслуживания информацию (обобщенные результаты медицинских осмотров, даты проведения профилактических прививок и т.д.) в соответствии с частью 2 ст. 54 ФЗ от 21.11.2011г. № 323 -ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- 2.1.15. Обеспечить содержание помещений, в том числе их техническое обслуживание, обеспечение коммунальными ресурсами, а также сбор и вывоз отходов класса «А» и других отходов (ртутьсодержащие отходы систем освещения), образующихся в процессе осуществления медицинской деятельности, за счет средств субсидий, выделенных Образовательной организации на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
- 2.1.16. Оказывать содействие врачу по гигиене детей и подростков, врачу-педиатру, медицинской сестре Медицинской организации при выполнении принятых ими обязательств в рамках настоящего договора.

## **2.2. Медицинское учреждение обязуется:**

- 2.2.1. Обеспечить использование медицинского кабинета по назначению, выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария. Использовать по назначению лекарственные средства и перевязочный материал. Соблюдать требования к санитарному содержанию медицинского кабинета.

- 2.2.2. Обеспечить Образовательную организацию квалифицированными медицинскими кадрами: врачами-педиатрами, средним медицинским персоналом посредством закрепления в трудовом договоре медицинских работников за определенными Образовательными организациями, в соответствии с нормативами штатных должностей, регламентированными действующим законодательством.
- 2.2.3. Обеспечить надлежащее медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников) врачами-педиатрами, медицинскими сестрами, а также и врачом по гигиене детей и подростков.
- 2.2.4. Обеспечить медицинский кабинет лекарственными средствами, перевязочным материалом, другим расходным материалами, а также спецодеждой для медицинских работников в соответствии с нормативами.
- 2.2.5. Обеспечить проведение генеральной уборки медицинского кабинета.
- 2.2.6. Обеспечить медицинский кабинет медицинскими иммунобиологическими препаратами.
- 2.2.7. Обеспечить участие медицинских работников, в том числе врача по гигиене детей и подростков в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях.
- 2.2.8. Обеспечить оказание первичной медико-санитарной помощи при возникновении неотложных состояний у обучающихся (воспитанников), осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник может осуществить оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) обучающемуся (воспитаннику) своими силами.
- 2.2.9. Проводить мероприятия по сбору информированного добровольного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся (воспитанников) на медицинское вмешательство, отказа от него, в том числе предоставлять родителям или иным законным представителям обучающегося (воспитанника) в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи а также о возможных последствиях отказа от медицинского вмешательства.
- 2.2.10. Обеспечивать проведение иммунизации обучающихся (воспитанников) в соответствии с действующим законодательством, в рамках национального календаря профилактических прививок и профилактических прививок по эпидемическим показаниям. Обеспечить проведение ежегодной иммунодиагностики (пробы Манту и пробы с аллергеном туберкулезным рекомбинантным) в соответствии с планом.
- 2.2.11. Обеспечить организацию и проведение противозидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях.
- 2.2.12. Информировать руководителя Образовательной организации обо всех случаях инфекционных и паразитарных заболеваний обучающихся (воспитанников), травм, несчастных случаев и отравлений.
- 2.2.13. Обеспечить организацию и проведение плановых профилактических осмотров несовершеннолетних в сроки, согласованные с руководителем образовательной организации.
- 2.2.14. При проведении профилактических осмотров исключить передачу сведений, составляющих врачебную тайну лицам, не являющимися родителями или иными законными представителями несовершеннолетних, за исключением случаев, указанных в п.4, главы 2 ФЗ от 21.11.2011г. № 323 -ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- 2.2.15. Проводить анализ состояния здоровья несовершеннолетних, разрабатывать планы оздоровления обучающихся (воспитанников), анализировать эффективность профилактических и оздоровительных мероприятий в конце оздоровительного периода с разработкой медико-педагогических рекомендаций по улучшению охраны здоровья обучающихся (воспитанников).
- 2.2.16. Предоставлять руководителю Образовательной организации отчеты и рекомендации по результатам проведенных мероприятий. Информировать руководителя и сотрудников Образовательной организации, о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья.
- 2.2.17. Предоставлять Образовательной организацией должностные инструкции и графики отпусков, медицинских работников, осуществляющих медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников). Часы работы медицинского кабинета согласовывать с руководителями образовательной организации.
- 2.2.18. Обеспечить ведение учетно-отчетной документации медицинского кабинета.
- 2.2.19. Принять участие в работе «Службы здоровья», «Совета по питанию» и других органов самоуправления в сфере охраны здоровья в Образовательных организациях в рамках действующего законодательства.
- 2.2.20. Проводить работу с обучающимися (воспитанниками) Образовательного учреждения по формированию здорового образа жизни (организация "дней здоровья", игр, викторин и другие);
- 2.2.21. Обеспечивать содержание объекта в части сбора и вывоза медицинских отходов класса «Б», «В» и отходов класса «Г» за исключением ртутьсодержащих отходов систем освещения, образующихся в процессе

осуществляемой медицинской деятельности, за счет средств субсидий, выделенных на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.2.22. Обеспечивать повышение квалификации и аттестацию медицинских работников в установленном законодательством порядке.

2.2.23. Обеспечить техническое обслуживание медицинского оборудования, а также метрологическую поверку медицинского оборудования.

2.2.24. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников в рамках настоящего договора.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшем своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до 31 декабря 2019 года.

4.2. Если одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на прежних условиях на неопределенный срок.

4.3. В случае расторжения договора, пролонгированного на неопределенный срок, Стороны обязаны за тридцать дней известить друг друга о его расторжении.


### 5. Прочие условия

5.1. Все изменения к настоящему договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон.

5.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме, и считаются надлежащими, если они направлены заказным письмом, или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку.

5.3. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

СПб ГБУЗ "Детская городская поликлиника №17»	ГБ ДООУ детский сад № 65 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга
ИНН 7802064957	ИНН
Санкт-Петербург, ул. Есенина д.38, корпус 2 тел./факс 517-84-35	Санкт-Петербург, ул. Есенина, д. 26, кор. 3, лит. А. тел./факс
Главный врач  /О.Г. Корнилова/	Директор (заведующий)  /Е.П. Момотова/