

Момотова
Екатерина
Павловна

Подписано цифровой
подписью: Момотова
Екатерина Павловна
Дата: 2026.09.30 18:19:22
+03'00'

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада №65
Выборгского района
Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 28.08.2026г.

УТВЕРЖДЕН

Заведующий ГБДОУ детским садом №65
Выборгского района Санкт-Петербурга

Е. П. Момотова
Приказ от 28.08.2026 г. №160-о.д.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ)
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 65 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга
(2026-2027 учебный год)

№	Наименование этапа	Срок	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества		
1.1	Информирование педагогического сообщества о реализации Программы наставничества в 2026 – 2027 учебном году.	Август 2026г	Заведующий, старший воспитатель
1.2	Утверждение Плана мероприятий по реализации системы наставничества педагогических работников в ГБДОУ детском саду №65 Выборгского района Санкт-Петербурга на	Август 2026г	Заведующий, старший воспитатель
	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов; Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Сентябрь 2026г	Старший воспитатель
1.3	Формирование банка наставляемых и наставников	Сентябрь 2026г	Заведующий, старший воспитатель
2.	Отбор и обучение		
2.1	Анализ банка наставников и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов	Сентябрь 2026г	Старший воспитатель
2.2	Обучение наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций; -организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	Сентябрь 2026г	Старший воспитатель совместно с ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Выборгского района
3.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп		
3.1	Формирование наставнических пар/групп	Октябрь 2026 и далее по мере необходимости	Старший воспитатель

3.2	Издание приказа(ов) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Октябрь 2026г	Заведующий
3.3	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	Октябрь 2026 и далее по мере необходимости	Старший воспитатель, наставники
3.3	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников	В течении учебного года	Старший воспитатель, педагог-психолог
4.	Завершение персонализированных программ наставничества		
4.1	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	Май 2027г	Старший воспитатель
4.2	Пополнение методической копилки лучших практик наставничества	Май 2027г	Старший воспитатель
4.3	Проведение итогового мероприятия (круглого стола, конференции, семинара и т.д.) с представлением результатов деятельности наставнических пар/групп	Май 2027г	Старший воспитатель, наставники